

ПОЛОЖЕНИЕ
О студенческой программе START
(STudent Advanced Research Training Programme)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, порядок организации и проведения в Объединённом институте ядерных исследований (далее – ОИЯИ, Институт) студенческой программы START (далее – Программа).
- 1.2. Организацию и проведение Программы осуществляет Учебно-научный центр ОИЯИ (далее – УНЦ).
- 1.3. Основной целью Программы является привлечение студентов и аспирантов (далее – студенты) к участию в научно-исследовательской деятельности Института.
- 1.4. Программа проводится в течение года и состоит из двух сессий: зимняя сессия – с января по май, летняя сессия – с июля по ноябрь.
- 1.5. Конкретные периоды проведения сессий Программы утверждаются приказом ОИЯИ.
- 1.6. Срок участия в Программе – не менее 4 и не более 8 недель.

2. Порядок организации и проведения Программы

- 2.1. Официальный интернет-портал Программы, размещенный по адресу: <http://students.jinr.ru/> (далее – сайт Программы), является инструментом для сбора заявок студентов, отбора кандидатов руководителями, информационной поддержки участников, размещения отчётов в открытом доступе.
- 2.2. К участию в Программе допускаются студенты, окончившие третий курс бакалавриата, учащиеся магистратуры и аспиранты первого года обучения, ранее не участвовавшие в программе START или Студенческой программе ОИЯИ. Направления подготовки студентов должны соответствовать тематике исследований ОИЯИ.
- 2.3. Оргкомитет Программы (далее – Оргкомитет) размещает информацию о начале приема заявок на очередную сессию Программы на официальном интернет-портале УНЦ по адресу: <http://uc.jinr.ru/> и на официальном интернет-портале ОИЯИ по адресу: <http://www.jinr.ru/>.
- 2.4. Лаборатории направляют в УНЦ гарантийные письма о готовности принять студентов для участия в Программе с указанием источников финансирования для выплаты суточных каждому участнику.
- 2.5. УНЦ формирует общий список участников и готовит приказ о проведении сессии Программы.
- 2.6. *Требования к руководителям проектов:*
 - 2.6.1. Квалификационный отбор руководителей проектов (далее – руководители) осуществляется Оргкомитетом с учетом требований, установленных настоящим Положением.

2.6.2. К регистрации в качестве руководителей допускаются только сотрудники ОИЯИ.

2.6.3. Регистрация руководителей осуществляется на сайте Программы путем заполнения краткой анкеты, содержащей персональные данные и сведения о направлениях исследований, в которых руководитель ведет работу. По желанию руководитель может дополнить свой профиль темами проектов, над которыми планируется работа в рамках ближайшей сессии Программы.

2.6.4. Регистрационные анкеты оцениваются членами Оргкомитета и, при отсутствии замечаний, одобряются, после чего руководитель получает возможность приглашать студентов к участию в Программе.

2.7. Права и обязанности руководителя:

2.7.1. Руководитель после ознакомления с анкетами студентов, подавших заявки, имеет право выбрать не более 2 студентов для участия в Программе.

2.7.2. Критерии отбора студентов определяются руководителями и не являются универсальными для всех кандидатов.

2.7.3. Принимая студента для участия в Программе, руководитель обязан подготовить для него место, на котором студент будет выполнять свои обязанности в соответствии с настоящим Положением, курировать его работу или назначить с этой целью соруководителя(ей) из числа членов своей рабочей группы.

2.7.4. По окончании срока участия, руководитель обязан проконтролировать написание участником отчёта о проделанной работе, а также его загрузку на сайт Программы. Требования к отчёту размещаются на сайте Программы.

2.7.5. Руководитель обеспечивает неукоснительное выполнение студентами требований локальных актов Института, в т.ч. правил внутреннего распорядка и режима работы ОИЯИ, требований безопасных условий труда, а также правил промышленной, ядерной и радиационной безопасности ОИЯИ.

2.8. Требования к студентам:

2.8.1. Квалификационные требования к заявителям определяет Оргкомитет с учетом правил, установленных настоящим Положением.

2.8.2. Оргкомитет проверяет соответствие кандидата требованиям, предъявляемым к участникам Программы, одобряет или отклоняет регистрацию студента. Успешно прошедшие процедуру регистрации студенты допускаются к подаче заявок на одну из сессий Программы.

2.8.3. Кандидаты в студенты регистрируются на сайте Программы, заполняют анкету, вносят в нее информацию об образовании и иные персональные данные, необходимые руководителям, чтобы получить представление о кандидате.

2.8.4. Квалификационный отбор студентов осуществляется руководителями с учетом требований, установленных настоящим Положением, на основе заявочных анкет. Критерии отбора студентов определяются лично руководителями и не являются универсальными для всех кандидатов.

2.8.5. Кандидат, не прошедший отбор в сессии, имеет право подавать заявку вновь, если на момент подачи заявки он соответствует требованиям, предъявляемым к участникам.

2.9. Права и обязанности студентов:

2.9.1. Студент, получивший приглашение от руководителя, должен ответить на него согласием или отказом через личный кабинет на сайте Программы в течение 3 дней с момента получения приглашения. Неполучение ответа от студента в указанный срок рассматривается Институтом как отказ от участия в сессии

Программы. Студент, получивший больше одного приглашения, должен выбрать только одного руководителя.

2.9.2. Студент обязан неукоснительно соблюдать требования своего руководителя в т.ч. в части соблюдения правил, указанных в пункте 2.7.5. настоящего Положения.

2.9.3. По окончании срока участия в Программе участник обязан подготовить отчёт и опубликовать его на сайте Программы.

2.9.4. В случае досрочного отъезда, участник обязан предупредить об этом Оргкомитет и руководителя. Необходимость подготовки отчета при этом сохраняется. Студент обязан возвратить в Бухгалтерию денежное содержание, полученное им за период отсутствия в ОИЯИ.

3. Финансовые условия

3.1. Из бюджета лабораторий участникам Программы выплачивается денежное содержание в размере 1000 рублей за каждый день пребывания в ОИЯИ, включая выходные, день приезда и день отъезда.

3.2. Все расходы отобранных Оргкомитетом участников Программы, связанные с их участием в Программе START, подлежат возмещению из бюджета УНЦ при условии предоставления участником оригиналов всех отчетных документов. Участники Программы самостоятельно оплачивают визовый и страховой сборы (при необходимости). Как правило, билеты от места проживания или учёбы до Дубны и обратно участники Программы приобретают самостоятельно. Из этого правила могут быть исключения, если возникают препятствия возмещения транспортных расходов участников Программы. В этом случае, по решению Оргкомитета, билеты отобранных участников Программы приобретаются Институтом.

3.3. Расходы на проживание участников в гостинице ОИЯИ покрываются из бюджета УНЦ.

4. Рабочие языки Программы

4.1. Отчет об участии в Программе оформляется на русском или английском языке. Титульный лист и аннотация оформляются на английском языке.

4.2. Студенты и руководители самостоятельно выбирают удобный язык общения.